

PRZEGLĄDANIE ELEKTRONICZNYCH AKT SPRAW ZASADY KORZYSTANIA Z PORTALU PASSA

1. Dostęp użytkownika do akt sprawy w postaci elektronicznej **realizowany jest po uwierzytelnieniu** tego użytkownika w Portalu PASSA w sposób określony w zakładce **„UWIERZYTELNIENIE W PORTALU PASSA”**.
2. Kolejne dokumenty w sprawie, w której nastąpiło udostępnienie akt użytkownikowi, przekształcane są do postaci elektronicznej na bieżąco i automatycznie udostępniane temu użytkownikowi w części publicznej Portalu PASSA.
3. Użytkownik zachowuje dostęp do akt sprawy w części publicznej Portalu PASSA do czasu zakończenia postępowania przed Sądem, który wyraził zgodę na ich udostępnienie w postaci elektronicznej.
4. Działania użytkowników w części publicznej Portalu PASSA mogą być monitorowane przez administratorów, przy wykorzystaniu służących do tego rozwiązań informatycznych, w celu zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzanych danych.
5. W przypadku stwierdzenia przez oprogramowanie monitorujące nieaktywnej sesji użytkownika zewnętrznego, użytkownik ten zostanie automatycznie **wylogowany po 30 minutach bezczynności**.
6. W przypadku wykrycia przez oprogramowanie monitorujące działań użytkownika:
 1. naruszających niniejsze zasady lub powszechnie obowiązujące przepisy prawa;
 2. zmierzających do:
 - a. wprowadzenia do systemu PASSA **wirusów** lub **„złośliwego kodu”**,
 - b. zablokowania, przeciążenia lub innego zakłócenia należytego funkcjonowania systemu PASSA,
 - c. pozyskania dostępu do danych w sposób zautomatyzowany, bez uprzedniej zgody administratora systemu PASSA,
 - d. pozyskania danych, do których użytkownik zewnętrzny nie jest uprawniony
– konto użytkownika może zostać zablokowane, jak również użytkownikowi może zostać cofnięty dostęp do akt sprawy w części publicznej Portalu PASSA.